

[Huom! Tilaaja voi tehdä tähän sopimusmalliin muutoksia tarjouspyyntömenettelyn aikana, esimerkiksi tarjouspyynnöstä esitettyjen kysymysten johdosta. Tilaaja täydentää mallin allekirjoitettavaksi sopimukseksi valitun toimittajan tarjouksen ja sopimusneuvottelujen perusteella. Tällaisia määräyksiä ovat erityisesti sopimusluonnoksessa punaisella fontilla olevat tekstit.]

Palvelusopimusluonnos

DMO AI Accelerator Finland – käytännönläheinen ja tavoitteellinen tekoälyohjelma matkailun alueorganisaatioille ("Sopimus")

Osapuolet

Tilaaja
Visit Tampere Oy (Y-tunnus 2590746-9)
Frenckellinaukio 1
33100 TAMPERE

("Tilaaja")

Palveluntuottaja
Yritys Oy (Y-tunnus xxxxxxx-x)
Osoite
Postinumero ja -paikka

("Palveluntuottaja")

Sopimuksen tausta ja tarkoitus

Tämän Sopimuksen taustalla on Visit Tampere Oy:n hankintaan liittyvä tarjouskilpailu. Visit Tampere Oy:n hankintapäätöksen [pv.kk.2026](#) mukaisesti Sopimus tehdään Yritys Oy:n (y-tunnus) kanssa.

Hankinta toteutetaan yhteistyössä Tilaajan sekä Business Finland Oy:n, Helsingin kaupungin, Visit Turku Archipelago Oy:n ja Enter Espoo Oy:n kanssa ("Yhteistilaaajat"). Tilaaja toimii yhteishankinnasta vastaavana tilaajana. Yhteistilaaajilla on oikeus tilata Palveluita joko tämän Sopimuksen perusteella tai erillisen Palveluntuottajan kanssa laadittavan sopimuksen



perusteella. Mikäli Yhteistilaajat tilaavat Palveluita tämän Sopimuksen perusteella, sovelletaan tämän Sopimuksen ehtoja siten, että mitä tässä Sopimuksessa on sovittu Tilaajasta, sovelletaan vastaavasti Yhteistilaajaan.

Sopimuksen kohde

Sopimuksen kohteena on Tarjouspyynnön (Liite1) ja Tarjouksen (Liite2) sekä Neuvottelupöytäkirjan (Liite 3) mukainen asiantuntijapalveluiden hankinta ("**Palvelut**").

Palvelu muodostuu kahdesta osasta:

Osa A: yhteinen DMO AI Accelerator -ohjelma kaikille Yhteistilaajille; ja

Osa B: kohdekohtaiset optiomoduulit, joita Yhteistilaajat voivat tilata erikseen tarpeensa mukaan.

Selvyyden vuoksi todetaan, että tämä Sopimus ei anna Palveluntuottajalle yksinoikeutta tuottaa Palveluita Yhteistilaajille.

Sopimuskausi

Sopimuskausi alkaa ja Sopimus tulee voimaan Sopimuksen allekirjoituksen jälkeen. Sopimus on voimassa määräaikaisena 31.12.2027 saakka.

Määräaikaisuudesta huolimatta Tilaajalla on harkintansa mukaan oikeus irtisanoa Sopimus kirjallisella ilmoituksella noudattaen kuuden (6) kuukauden irtisanomisaikaa, mikäli sopimuskauden aikana käy ilmi, ettei Palveluntuottaja suoriudu sille asetetuista Sopimuksen mukaisista tehtävistään Tilaajan tavoitteiden ja tarpeiden mukaisesti.

Yhteyshenkilöt

Kumpikin sopijapuoli nimeää yhteyshenkilön, jonka tehtävänä on seurata ja valvoa Sopimuksen toteutumista ja tiedottaa Sopimuksen toteutumiseen liittyvistä asioista.

Ellei toisin ole sovittu, yhteyshenkilöllä ei ole oikeutta muuttaa Sopimusta. Sopijapuolen on viivytyksettä ilmoitettava kirjallisesti yhteyshenkilön vaihtumisesta toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle.



Tilaaajan sopimusyhteyshenkilö

Nimike, Etunimi Sukunimi

puh. XXX XXXXXXX

sähköposti: etunimi.sukunimi@visittampere.fi

Palveluntuottajan sopimusyhteyshenkilö

Nimike Etunimi Sukunimi

puh. xxx xxx xxxx

sähköposti: etunimi.sukunimi@xxx

Lisää muut mahdolliset yhteyshenkilöt

Sopimusta koskevat ilmoitukset ja tiedoksiannot tehdään kirjallisesti sähköpostitse edellä mainittuihin osoitteisiin, ellei tässä Sopimuksessa erikseen toisin sovita.

Palvelun sisältö ja osapuolten velvollisuudet ja vastuut

Palvelun sisältö on määritelty tarjouspyynnössä (liite 1) ja neuvottelupöytäkirjassa (Liite 3). Palveluntuottaja on vastuussa Palvelun täyttämisestä Tilaaaja kohtaan.

Palvelun on koko sopimuskauden ajan vastattava sitä, mitä on sovittu. Palvelun on myös vastattava Palvelun sisällöstä, suorituksesta tai muista Palvelun laatuun liittyvistä seikoista Tilaaajalle annettuja tietoja. Palvelun Osan A aikana Palveluntuottajan tulee tuottaa vähintään seuraavat tuotokset: aloituskysely ja nykytilan kooste, DMO AI Opportunity Map, DMO AI Use Case Bank, käyttötapauskortit, DMO AI Visibility Checklist, promptt pankki, DMO AI Workflow Library ja loppukooste.

Palvelun tulee soveltua siihen tarkoitukseen, johon sellaista palvelua yleensä käytetään. Palvelun tulee laadultaan vähintään vastata siitä etukäteen Tilaaajalle mahdollisesti annettua näytettä ja esittelyä.

Palveluntuottaja tuottaa Palvelut huolellisesti, harkiten ja sellaisella ammattitaidolla, mitä voidaan kohtuudella olettaa ammattitaitoiselta palveluntuottajalta.

Palvelu tuotetaan suomen kielellä, mutta Tilaaajalla on oikeus pyytää osa työpajoista toteutettavaksi englannin kielellä. Kaikki Palvelun tuotokset toimitetaan suomen kielellä,



18.6.2026

mutta erikseen sovittaessa osa materiaaleista voidaan toimittaa myös englanniksi. Palvelua tuottavilla henkilöillä tulee olla tehtävien edellyttämä kielitaito.

Palveluntuottaja sitoutuu yhteistyöhön mahdollisten muiden Tilaaajalle palveluja kulloinkin tuottavien palveluntuottajien ja tavarantoimittajien kanssa siten, että palvelujen muodostama kokonaisuus toimii Tilaaajan kannalta mahdollisimman joustavasti ja keskeytyksettä. Palveluntuottajien yhteistyö on järjestettävä siten, ettei palveluntuottajien liike- tai ammattisalaisuudet paljastu.

Tilaaajan velvollisuutena on maksaa sille kuuluvat maksut tämän Sopimuksen mukaisesti. Palveluntuottajan tehtävänä on toteuttaa tehtävät Sopimuksen mukaisesti.

Jos yhteistyön tarve muuttuu sopimuskauden aikana ja tästä aiheutuu lisäkuluja Palveluntuottajalle, sopijapuolten on sovittava kulujen jakamisesta ennen lisäkuluja aiheuttavaan toimintaan ryhtymistä.

Palveluntuottaja ylläpitää palveludokumentaatiota. Ellei toisin ole sovittu, palveludokumentaation tulee olla suomenkielistä.

Osapuolten on viipymättä ilmoitettava toisilleen seikoista, jotka saattavat vaarantaa Sopimuksen läpivientiä, tulosten toteuttamista tai aiheuttaa lisäkustannuksia.

Palveluntuottajalla tulee olla lakisääteiset ja muut Palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset, joiden tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan. Palveluntuottajalla tulee lisäksi olla Palvelun tuottamiseen liittyvä vastuuvakuutus, joka on korvausmäärältään riittävä suhteessa Palvelun tuottamiseen liittyviin riskeihin ja Palvelusta maksettavaan korvaukseen. Vastuuvakuutuksen tulee kattaa myös puhtaat varallisuusvahingot, joista Palveluntuottaja on voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvelvollinen. Palveluntuottajan tulee Tilaaajan pyynnöstä toimittaa Tilaaajalle todistus edellä mainitun vastuuvakuutuksen voimassaolosta ja sisällöstä.

Palveluntuottajan on pidettävä luetteloa niistä vahinkotapauksista, joissa vahinko on aiheutunut Tilaaajalle, palvelun käyttäjälle tai kolmannelle. Palveluntuottajalla on velvollisuus ilmoittaa tällaisista vahingoista Tilaaajalle.



Mikäli Palveluntuottaja sopimusrikkomuksellaan aiheuttaa tämän Sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään vahinkoa kolmannelle taholle ja Tilaaja on millä tahansa perusteella ensisijaisesti vastuussa kyseisestä vahingosta kolmatta tahoa kohtaan, Palveluntuottaja on velvollinen korvaamaan Tilaajalle määrän, joka vastaa Tilaajan kolmannelle taholle suorittamaa tai suoritettavaksi tulevaa korvausta, mukaan lukien asian selvittämisestä ja käsittelystä aiheutuneet kohtuulliset kustannukset.

Palveluntuottaja tai hänen henkilöstönsä ei ole työ- tai virkasuhteessa Tilaajaan hoitaessaan Sopimuksen mukaisia tehtäviä.

Palvelun tuottamiseen käytettävän henkilöstön on Tilaajan virtuaalisissa tai fyysisissä tiloissa työskennellessään noudatettava Tilaajan turvallisuus-, tietosuoja-, yleisiä käytös- sekä muita Tilaajan ohjeita ja määräyksiä. Tilaajan on ilmoitettava etukäteen kaikista tällaisista Palvelun tuottamiseen käytettävän henkilöstön noudatettaviksi tarkoitetuista menettelytapavelvoitteista.

Palveluntuottajalla säilyy oman henkilöstönsä työnjohto- ja valvontavastuu, ellei kyse ole henkilöstövuokrauksesta tai työnjohto- ja valvontavastuun siirtymisestä ole erikseen sovittu.

Palveluntuottajan tarjouksessaan ilmoittama henkilö/henkilöt, jotka toteuttavat Palvelun sekä hankkeeseen käytetty työosuus (%):

Henkilön nimi:

puh.

e-mail:

Lisätään tarvittaessa useampi henkilö.

Nimetyt henkilöt tuottavat Sopimuksen kohteena olevat Palvelut. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaihtaa nimettyä henkilöä ennen sopimuksen tekemistä tai kesken sopimuskauden ilman Tilaajan suostumusta. Mikäli Palveluntuottaja vaihtaa nimetyn henkilön ilman Tilaajan suostumusta, on Palveluntuottaja velvollinen maksamaan Tilaajalle sopimussakkoa **10.000** euroa.



Jos nimetty henkilö ei kuitenkaan voi Palveluntuottajasta riippumattomista ja pakottavista syistä osallistua Sopimuksen mukaisten Palvelujen tuottamiseen, Palveluntuottajalla on oikeus vaihtaa henkilö sellaiseen henkilöön, joka vastaa osaamiseltaan ja kokemukseltaan Palveluntuottajan tarjouksessaan (liite 2) ilmoittaman henkilön osaamista ja kokemusta. Tilaaja voi olla hyväksymättä Palveluntuottajan esittämän korvaavan henkilön vain perustellusta syystä. Jos uuden nimetyn henkilön pätevyys ja kokemus eivät ole vähintään yhtä hyvät kuin alkuperäisellä henkilöllä, Palveluntuottaja on velvollinen maksamaan Tilaajalle kertaluontoisena sopimussakkona **5.000** euroa.

Mikäli Tilaaja ei ole tyytyväinen Palveluntuottajan Sopimuksen mukaisesti nimeämiin asiantuntijoihin, Palveluntuottaja sitoutuu Tilaajan kirjallisesta vaatimuksesta vaihtamaan kyseisen henkilön tai henkilöt kohtuullisessa ajassa. Korvaavan henkilön tulee osaamiseltaan ja kokemukseltaan vastata vähintään Palveluntuottajan tarjouksessaan (liite 2) ilmoittaman henkilön osaamista ja kokemusta. Henkilön vaihtaminen ei oikeuta Palveluntuottajaa muuttamaan Palvelun hintaa tai aikataulua.

Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus

Tilaaja vastaa siitä, että Tilaajan vastuulla olevat tehtävät suoritetaan Sopimuksen mukaisesti.

Tilaajan on annettava Palveluntuottajalle riittävät ja oikeat tiedot Palvelun tuottamista varten.

Tilaajan on huolehdittava, että Palveluntuottajan henkilöstö pääsee tarvittaessa käyttämään Tilaajan tiloja, sovelluksia tai laitteistoja sovitun mukaisesti.

Palveluntuottajalla on velvollisuus myötävaikuttaa siihen, että Tilaaja toimittaa riittävät tiedot mm. esittämällä kysymyksiä ja toimittamalla Tilaajalle listan tarvittavista tiedoista.

Toimitusaikataulu

Täydennetään sopimusneuvottelujen yhteydessä.

Tavoitteena on, että Palvelun mukainen Osa A käynnistyy syyskuussa 2026 ja toteutetaan toukokuun 2027 loppuun mennessä, ja Palvelun Osa B optioiden sopimuskausi jatkuu vuoden 2027 loppuun saakka.



Hankkeen ohjaus ja valvonta

Palveluntuottaja vastaa Palvelun toteuttamisesta. Palveluntuottaja on velvollinen raportoimaan Tilaajalle kunkin sprintin tuotoksista ja edistymisestä sprinttikohtaisesti. Lisäksi Tilaaja edellyttää sopimuskauden aikana järjestettäväksi Tilaajan pyynnöstä sekä väliraportointi- että loppuraportointitilaisuuden.

Väliraportoinnin yhteydessä Tilaajalle on esitettävä kerätty aineisto. Tilaaja pidättää oikeuden hylätä väliraportoinnin yhteydessä esitettyjä käyttötapauksia.

Tilaaja arvioi kunkin sprintin tuotokset ja raportit ennen seuraavan maksuerän maksamista. Maksuerän suorittamisen edellytyksenä on, että Tilaaja on hyväksynyt kyseisen sprintin tuotokset sovitun toimintasuunnitelman mukaisesti. Tilaajalla on oikeus edellyttää täydennyksiä tai korjauksia ennen hyväksyntää.

Hinnat, laskutus- ja maksuehdot

Palvelun kokonaishinta on xx € + alv.

Hinta on kiinteä koko sopimuskauden ajan. Palveluntuottaja laskuttaa arvonlisäveron voimassa olevan lain mukaisesti. Hinta sisältää kaikki Palvelun tuottamisesta aiheutuvat kulut. Laskutus-, toimitus- tai muita lisiä, tai matkakuluja tai päivärahoja ei hyväksytä.

Palvelun Osan A kiinteä kokonaishinta on maksimissaan 35.000 € + alv. Osan B optiomoduulien osalta Palveluntuottaja toimittaa kiinteän organisaatiokohtaisen hinnan, ja kukin Yhteistilaaja tilaa Osan B optiomoduulit omilla erillisillä sopimuksillaan tarpeidensa mukaan.

Maksu suoritetaan sprinttikohtaisissa maksuerissä siten, että kukin maksuerä maksetaan verkkolaskuna sen jälkeen, kun Tilaaja on hyväksynyt kyseisen sprintin tuotokset.

Palvelut laskutetaan tehdyn työn mukaisesti siten, että Palveluntuottaja laskuttaa kunkin sprintin maksuerän sen jälkeen, kun Tilaaja on käsitellyt ja hyväksynyt kyseisen sprintin tuotokset. Tilaaja ja Palveluntuottaja sopivat sprinttikohtaisten maksuerien lukumäärästä, sisällöstä ja suuruudesta sopimuskauden alussa.



Sprinttikohtaisten maksuerien suuruus ja aikataulu määritellään sopimuskauden alussa laadittavassa maksusuunnitelmassa.

Palveluntuottaja laskuttaa Tilaajaa verkkolaskulla, josta selviää tehdyt toimenpiteet ja tekijät. Palveluntuottajan tulee toimittaa lasku sovitusta maksusta Tilaajalle viimeistään kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun Palveluntuottaja saa kyseisen maksun laskuttaen, ellei Tilaaja erikseen kirjallisesti hyväksy myöhempää laskutusta. Verkkolasku eräännyy maksettavaksi 21 päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä. Laskun liitteenä tulee toimittaa raportti, joka toimii laskutuksen perusteena ja jonka Tilaaja hyväksyy.

Palveluntuottaja hoitaa kustannuksellaan kaikki työturvallisuusasetusten vaatimat toimenpiteet.

Jos Tilaaja ei maksa laskua viimeistään eräpäivänä, Palveluntuottajalla on oikeus periä viivästyskorkoa korkolain (633/1982) mukaisesti sekä kohtuulliset perintäkulut.

Laskutusosoite:

Visit Tampere Oy

PL 5014, 02066 DOCUSCAN

Ovt-tunnus: 0037259074692410

Operaattori: CGI (operaattorin tunnus: 003703575029)

Viite: **TILAAJAN / ASIATARKASTAJAN ETUNIMI SUKUNIMI**

Viivästyssakko

Jos sopijapuoli havaitsee viivästyvänsä velvoitteessaan tai pitää viivästystä todennäköisenä, viivästyvän sopijapuolen on viivytyksettä kirjallisesti ilmoitettava toiselle sopijapuolelle viivästyksestä ja sen vaikutuksesta Sopimuksen täyttämiseen. Palveluntuottajan viivästyessä on sen ilmoitettava Tilaajalle uusi Palvelun suorittamisajankohta niin pian kuin mahdollista.

Palvelun viivästyminen rinnastetaan Sopimuksessa edellytettyjen tietojen, tavaroiden, henkilötietojen käsittelyä koskevan dokumentaation ja palveludokumentaation viivästyminen.



Jos Palvelu viivästyy Palveluntuottajasta johtuvasta syystä, Tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon. Tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon osoittamatta, että Palveluntuottajan viivästyksestä olisi aiheutunut Tilaajalle vahinkoa. Ellei toisin ole sovittu, viivästyssakko on suuruudeltaan yksi (1) prosentti viivästyneen Palvelun arvonlisäverottomasta arvosta jokaiselta alkavalta seitsemän (7) vuorokauden pituiselta ajanjaksolta, jolla Palveluntuottaja ylittää sovitun määräpäivän. Viivästyssakkoa peritään enintään kymmeneltä (10) viikolta.

Tilaajalla on viivästyksen perusteella oikeus pidättäytyä maksamasta Palvelun hintaa. Tilaaja ei kuitenkaan saa pidättäytyä rahamäärää, joka ilmeisesti ylittää ne vaatimukset, joihin hänellä on viivästyksen perusteella oikeus.

Tilaaja pidättäytyä oikeuden purkaa Sopimuksen olennaisen viivästyksen perusteella.

Alihankkijat

Palveluntuottajalla on oikeus käyttää alihankkijoita Sopimuksen mukaisten Palveluiden tuottamisessa. Palveluntuottaja vastaa alihankkijoidensa toiminnasta kuin omastaan ja vastaa myös siitä, että alihankkijat toimivat Palveluita toimittaessaan tämän Sopimuksen mukaisesti.

Palveluntuottajan on toimitettava Tilaajan pyynnöstä selvitys sellaisista alihankkijoidensa kanssa tekemistään sopimuksista taikka sitoumuksista, jotka vaikuttavat Palveluntuottajan taloudellisiin, teknisiin ja muihin edellytyksiin Sopimuksen mukaisten Palveluiden toimittamisessa sekä Palveluntuottajan ja alihankkijoiden välisiin Palveluiden toimittamista ja vastuunjakoa koskeviin seikkoihin.

Muutokset Sopimukseen, Sopimuksen purkaminen

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta ilman Tilaajan suostumusta osaksikaan siirtää Sopimusta kolmannelle. Tilaajalla on oikeus siirtää Sopimus sellaiselle kolmannelle osapuolelle, jolle Tilaajan tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain.

Palvelua koskevista muutoksista ja niiden vaikutuksista Palvelun suorittamisajankohtaan tai hintaan on sovittava kirjallisesti ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.



Tilaaaja pidättää oikeuden purkaa Sopimuksen välittömästi ilman irtisanomisaikaa, jos Tilaaaja toteaa hankinnan kohteena olevan Palvelun sisällön olleen riittämätöntä, tarkoitukseen sopimatonta tai laadullisesti heikkoa, eikä laadullisessa palaverissa saada Tilaaajan ja valitun Palveluntuottajan välille yhteisymmärrystä tavasta jatkaa. Tilaaajalla on kuitenkin velvollisuus saattaa kokemansa mahdolliset Palvelun puutteet Palveluntuottajan tietoon välittömästi. Tilaaaja ilmoittaa Palveluntuottajalle laadullisen palaverin ajankohdasta ja paikasta. Ennen Sopimuksen purkamista tehdyn työn korvaamisesta sovitaan Tilaaajan ja Palveluntuottajan kesken.

Jos toinen osapuoli jättää olennaisesti täyttämättä sovittuja velvoitteita, on toisella osapuolella oikeus purkaa Sopimus välittömästi ilman irtisanomisaikaa. Mikäli sopimusrikkomus on korjattavissa, osapuoli voi purkaa Sopimuksen vain, mikäli sopimusrikkomukseen syyllistynyt osapuoli ei ole korjannut sopimusrikkomustaan kohtuullisessa ajassa siitä, kun osapuoli on kirjallisesti huomauttanut rikkomuksesta. Maksujen vähäistä myöhästymistä (alle 60 pv) ei pidetä olennaisena sopimusrikkomuksena.

Tilaaajalla on lisäksi oikeus purkaa Sopimus päättymään välittömästi, mikäli: (a) Palveluntuottaja ei toimita Sopimuksen mukaisia pakollisia tuotoksia sovitussa aikataulussa eikä korjaa laiminlyöntiään kohtuullisessa ajassa Tilaaajan kirjallisesta huomautuksesta huolimatta; (b) Jos Tilaaajalla on perusteltu syy uskoa, ettei Palveluntuottaja kykene suorittamaan velvoitteitaan sovitun mukaisesti Palveluntuottajan toistuvasti viivästyttä suorituksissaan tai suorituksen oltua toistuvasti virheellinen muusta kuin Tilaaajasta tai ylivoimaisesta esteestä johtuvasta syystä; c) Palveluntuottaja vaihtaa Sopimuksen mukaisesti nimetyn asiantuntijan ilman Tilaaajan etukäteen antamaa kirjallista suostumusta; d) jos Palveluntuottajan olosuhteissa on tapahtunut olennainen muutos, ja Tilaaaja osoittaa, ettei se olisi tehnyt Sopimusta Palveluntuottajan kanssa, mikäli kyseinen olosuhteiden muutos olisi ollut Tilaaajan tiedossa Sopimuksen tekohetkellä. Tällaisena muutoksena pidetään muun muassa sellaista muutosta Palveluntuottajan olosuhteissa, ettei Palveluntuottaja muutoksen jälkeen täyttäisi enää hankintamenettelyssä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia; e) jos Tilaaajan tietoon tulee sellainen Palveluntuottajan olosuhteita koskeva seikka, joka olisi julkisia hankintoja koskevan lainsäädännön mukainen poissulkemisperuste. Purkaminen tällä perusteella edellyttää, että Tilaaaja osoittaa, ettei se olisi tehnyt Sopimusta Palveluntuottajan kanssa, jos se olisi ollut tietoinen kyseessä olevasta seikasta Sopimusta



tehdessään; tai f) jos hankintapäätös, jonka perusteella Sopimus on tehty, poistetaan tai puretaan lainvoimaisella päätöksellä.

Immateriaalioikeudet

Palveluntuottajalla on tekijänoikeus kaikkeen Palveluntuottajan aikaansaamaan, Palvelun toimittamisen yhteydessä syntyvään lopputulokseen.

Tällä Sopimuksella Palveluntuottaja luovuttaa Palvelun lopputuloksen täydet käyttöoikeudet Tilaajalle, sisältäen oikeudet käyttää, kopioida ja tehdä tai teettää muutoksia sekä luovuttaa materiaalia kolmansille osapuolille ja hyödyntää tuotoksia kaupallisesti. Tilaajalla on oikeus luovuttaa käyttöoikeudet edelleen Tilaajan omistajille ilman erillistä korvausta siten, että omistajilla on samat käyttöoikeudet palvelun lopputulokseen kuin Tilaajalla. Palveluntuottajan on yhdessä Tilaajan kanssa huolehdittava siitä, ettei Palveluntuottajan liike- tai ammattisalaisuuksia paljasteta.

Palveluntuottaja vastaa siitä, etteivät sen tuottamat Palvelut tai niihin liittyvä aineisto Sopimuksen mukaisesti käytettyinä loukkaa Suomessa voimassa olevia kolmannen osapuolen patentti-, tekijän- tai muita immateriaalioikeuksia.

Jos Tilaajaa vastaan esitetään Palvelun tai siihen liittyvän aineiston käyttöön perustuvia immateriaalioikeuteen perustuvia vaatimuksia, Palveluntuottaja on velvollinen vastaamaan vaatimukseen Tilaajan puolesta omalla kustannuksellaan. Palveluntuottaja vastaa Tilaajalle siitä, ettei Palveluun tai siihen liittyvään aineistoon kohdistuvista immateriaalioikeuksista koskevista vaatimuksista tai velvoitteista aiheudu Tilaajalle oikeudenkäyntikuluja eikä vahingonkorvaus- tai muita kolmannelle osapuolelle maksettavia kustannuksia tai muita vastuita kolmatta osapuolta kohtaan.

Tilaajavastuu

Tilaajavastuulaki (1233/2006) tulee sovellettavaksi tässä hankinnassa.

Jos vuokratun työntekijän työnantajana tai alihankintasopimuksen sopimuspuolena toimii ulkomainen yritys, yrityksen on toimitettava tilaajan selvitysvelvollisuudesta ja vastuusta ulkopuolista työvoimaa käytettäessä annetun lain 5 §:n 1 momentissa tarkoitetut vastaavat



tiedot yrityksen sijoittautumismaan lainsäädännön mukaisella rekisteriotteella tai vastaavalla todistuksella tai muulla yleisesti hyväksytyllä tavalla.

Ulkomaisen sopimuspuolen on lisäksi toimitettava edellä mainitun lain 5 §:n 1 momentin 1 ja 3 kohdan mukaiset selvitykset, jos sopimuspuolena toimivalla ulkomaisella yrityksellä on yritys- ja yhteisötietolaissa (244/2001) tarkoitettu yritys- ja yhteisötietotunnus.

Jos ulkomainen sopimuspuoli lähettää Suomeen työhön lähetetyistä työntekijöistä annetun lain 1 §:n 2 momentin 1 ja 3 kohdassa tarkoitettuja lähetettyjä työntekijöitä (lähetetty työntekijä), työntekijöiden sosiaaliturvan määräytyminen on selvitettävä tilaajalle viimeistään ennen sopimuksen mukaisen työn aloittamista. Ulkomaisen tarjoajan lähetetyistä työntekijöistä on esitettävä E1010/A1 todistus (EU tai ETA alueelta lähetetyt työntekijät) tai vastaava todistus (sosiaaliturvasopimusmaat) tai eläkevakuuttamista koskeva muu selvitys (sopimuksettomat kolmannet maat).

Työsuojeluviranomaisen yhteystiedot:

Lupa- ja valvontavirasto, työsuojeluosasto

PL 30

13035 LVV

Puhelinvaihde: 0295 254 000

S-posti: tyosuojelu@lvv.fi

Työsuojeluviranomainen valvoo lähetetyistä työntekijöistä annetun lain noudattamista sekä antaa tietoja ja neuvoa ulkomaisia työnantajia että heidän työntekijöitään lakia koskevissa kysymyksissä.

Salassapito

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että Palvelua tuottaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Lisäksi Palveluntuottajan tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa Tilaajan antamia ohjeita.

Palveluntuottaja ei saa ilman Tilaajan lupaa luovuttaa ulkopuolisille tietoja, jotka voivat olla salassa pidettäviä tai henkilötietoja rekisterimuodossa.



Tilaaajan niin vaatiessa Palveluntuottajan on laadittava luettelo niistä Palvelun tuottamiseen osallistuvista Palveluntuottajan tai sen alihankkijan henkilöistä, joilla on pääsy Tilaaajan aineistoihin tai arkaluonteisiin Tilaaajaa tai kolmatta koskeviin tietoihin. Luettelo on päivitettävä jatkuvasti.

Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa luottamuksellisiksi katsottavat aineistot ja tiedot, jotka ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin Sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin.

Palveluntuottaja ei saa käyttää Sopimusta tai Tilaaajan nimeä markkinoinnissa ilman Tilaaajan suostumusta. Ellei toisin ole sovittu, Palveluntuottaja saa kuitenkin käyttää Sopimusta referenssitietona tehdessään tarjouksia hankintalainsäädännössä tarkoitetuille hankintayksiköille.

Pakotteet

Palveluntuottajan tulee ilmoittaa Tilaaajalle välittömästi, jos Euroopan unioni tai Yhdistyneet Kansakunnat asettaa pakotteita Palveluntuottajalle, Palveluntuottajan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenelle, Palveluntuottajaan määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävälle henkilöille, Palveluntuottajan välittömälle tai välilliselle omistajalle taikka alihankkijalle, alihankkijan hallinto-, johto- tai valvontaelimen jäsenelle, alihankkijaan määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa käyttävälle henkilöille tai alihankkijan välittömälle tai välilliselle omistajalle. Palveluntuottajan tulee ilmoittaa Tilaaajalle välittömästi myös, jos Sopimukseen liittyvät suoritukset voivat muutoin välillisesti tai välittömästi päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle.

Palveluntuottajan tulee ilmoittaa Tilaaajalle välittömästi, jos Palveluntuottajaan tai alihankkijaan kohdistuu rajoittavista toimenpiteistä Ukrainan tilannetta epävakauttavien Venäjän toimien johdosta annetussa asetuksessa (EU) 833/2014 tarkoitettuja rajoitteita.

Palveluntuottaja sitoutuu siihen, että sen Sopimuksen mukainen toiminta taikka Palvelun, Palvelun tuloksen ja muun Palvelun perusteella toimitetun tuotoksen käyttö ei riko edellä mainittuja pakotteita tai rajoitteita.



Jos Euroopan unioni tai Yhdistyneet Kansakunnat on asettanut tai asettaa pakotteita Palveluntuottajalle taikka taholle, joka on edellä tarkoitettussa suhteessa Palveluntuottajaan, tai jos Sopimukseen liittyvät suoritukset voivat muutoin välillisesti tai välittömästi päätyä pakotteiden kohteena olevalle taholle, Tilaaja voi irtisanoa Sopimuksen päättymään kokonaan tai osittain ilman irtisanomisaikaa tai, jos Sopimuksen tarkoitus jäisi ennenaikaisen päättymisen johdosta olennaisesti toteutumatta, purkaa Sopimuksen. Tilaajalla on sama oikeus irtisanomiseen ja purkamiseen, jos Palveluntuottajaan kohdistuu edellä mainittu rajoite. Jos pakote tai rajoite koskee alihankkijaa, Palveluntuottajan tulee välittömästi luopua alihankkijan käytöstä. Tilaajalla on vastaava oikeus irtisanoa tai purkaa Sopimus myös, jos Palveluntuottaja rikkoo tässä kohdassa sovittua ilmoitus- tai tiedonantovelvollisuuttaan tai jos tulee ilmeiseksi, että pakotteet tai rajoitteet estävät Sopimuksen täyttämisen myöhemmin sopimuskauden aikana. Tilaajalle ei synny mitään korvausvastuuta Sopimuksen irtisanomisesta eikä purkamisesta. Mitä edellä tässä kohdassa on sovittu pakotteista, sovelletaan vastaavasti edellä mainittuihin rajoitteisiin.

Tilaajalla on lainsäädännön mukaisesti oikeus keskeyttää kaikkien sopimusvelvoitteidensa täyttäminen, jos Palveluntuottaja tai tämän alihankkija taikka taho, joka on edellä tarkoitettussa suhteessa Palveluntuottajaan tai sen alihankkijaan, asetetaan pakotteiden tai rajoitteiden kohteeksi. Tilaajalle ei synny mitään korvausvastuuta velvoitteidensa täyttämisen keskeyttämisestä.

Palveluntuottajan tulee antaa Tilaajan pyynnöstä ja siinä asetetussa kohtuullisessa määräajassa Tilaajalle tiedot omista ja alihankkijoidensa välittömistä ja välillisistä omistajista ja muista edunsaajista sekä henkilöistä, jotka käyttävät määräys-, edustus-, päätös- tai valvontavaltaa Palveluntuottajaan tai sen alihankkijaan.

Mikäli Palveluntuottaja rikkoo tässä kohdassa sovittua ilmoitus- tai tiedonantovelvollisuuttaan, Palveluntuottaja on velvollinen korvaamaan Tilaajalle kaikki tälle aiheutuneet vahingot eikä vastuunrajoituksia sovelleta.

Tämän kohdan soveltamisen osalta sovitaan lisäksi seuraavaa:

- mitä on sovittu pakotteista, sovelletaan myös Suomen viranomaisen asettamaan varojen jäädyttämispäätökseen;



- mitä on sovittu alihankkijasta, sovelletaan myös Palveluntuottajan muuhun kumppaniin, joka osallistuu Palveluntuottajan sopimusvelvoitteiden täyttämiseen; sekä
- mitä on sovittu Palveluntuottajaan tai sen alihankkijaan taikka niihin edellä tarkoitettussa suhteessa oleviin tahoihin kohdistuvista pakotteista, sovelletaan myös pakotteisiin, jotka kohdistuvat Palveluntuottajan tai sen alihankkijan emo- ja tytäryhteisöihin taikka näihin edellä tarkoitettussa suhteessa oleviin tahoihin.

Henkilötietojen käsittely

Palveluntuottaja noudattaa voimassa olevan tietosuojalainsäädännön edellyttämiä menettelytapoja ja henkilötietojen käsittelyä ja suojaamista koskevia säännöksiä. Palveluntuottaja vastaa siitä, että Palvelu on kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja Sopimuksen vaatimusten mukainen, ottaen erityisesti huomioon, mitä sisäänrakennetusta ja oletusarvoisesta tietosuojasta on säädetty.

Tilaaaja on rekisterinpitäjä. Palveluntuottaja noudattaa henkilötietojen käsittelijänä tämän Sopimuksen liitteenä olevia ehtoja henkilötietojen käsittelystä.

Tilaaajalla on oikeus valtuuttaa valitsemansa auditoija suorittamaan henkilötietojen käsittelyä koskevaa auditointia. **Täydennetään auditointia koskevat tarkemmat ehdot, jos on tarpeellista.**

Tilaaaja ei maksa korvausta sellaisista henkilötietojen käsittelyyn liittyvistä teknisistä tai organisatorisista muutostöistä, joita Palveluntuottajan on tehtävä voidakseen toteuttaa voimassa olevan tietosuoja-asetuksen, tämän Sopimuksen, Henkilötietojen käsittelyn ehdot -liitteen (Liite 4) tai Tilaaajan tämän Sopimuksen allekirjoitukseen mennessä toimittaman erillisen kirjallisen ohjeistuksen mukaiset henkilötietojen käsittelyyn ja tietosuojaan liittyvät toimenpiteet.

Jos sopijapuoli on maksanut rekisteröidylle korvauksen tietosuojalainsäädännön rikkomisen johdosta aiheutuneesta vahingosta, on tällä sopijapuolella oikeus sovittujen vastuunrajoitusten rajoittamatta periä samaan tietojenkäsittelyyn osallistuneelta toiselta sopijapuolelta tämän vahingonkorvausvastuuta vastaava osuus rekisteröidylle maksetusta korvauksesta. Sopijapuolen vastuu rekisteröidylle aiheutuneesta vahingosta määräytyy EU:n



yleisen tietosuoja-asetuksen 82 artiklan 4 kohdan tai muussa tietosuojalainsäädännössä olevan vastaavan määräyksen mukaan.

Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä, ellei toisin ole sovittu (pienempinumeroinen on ensisijainen):

1. Sopimus
2. Henkilötietojen käsittelyn ehdot
3. Neuvottelupöytäkirja toimeksiantosopimuksen laadinnasta
4. Tarjouspyyntö
5. Tarjous
6. Vastuullisuuslomake

Puolueettomuuden varmentaminen tarjouskilpailussa

Tilaaaja on velvollinen toimimaan avoimesti sekä turvaamaan tarjoajien tasapuolinen ja syrjimätön kohtelu hankintamenettelyssä. Kaikki toiminta, joka on omiaan heikentämään luottamusta viranomaistoiminnan tasapuolisuuteen, on kiellettyä. Tilaaajan henkilökunnalle eikä luottamushenkilöille tule tarjota minkäänlaista lahjusta tai henkilökohtaista etuutta eikä Tilaaajan henkilökunnalla tai luottamushenkilöillä ole oikeutta tällaista vastaanottaa tai hyväksyä.

Esteellisyys tarkoittaa sitä, että Tilaaajan henkilökuntaan kuuluva tai luottamushenkilö on sellaisessa suhteessa tai asemassa hankinta-asiaan tai siinä mukana olevaan henkilöön, joka voi saattaa hänen puolueettomuutensa kyseenalaiseksi. Esteellinen henkilö ei voi osallistua hankinnan käsittelyyn eikä päätöksentekoon. Hankintamenettelyyn sovelletaan myös yleisiä hallintomenettelyä koskevia esteellisyysmääräyksiä.

Kartelliehto

Palveluntuottaja vahvistaa tämän Sopimuksen allekirjoituksella, ettei se ole tämän Sopimuksen tarjouskilpailun aikana tai Sopimuksen tekohetkellä syyllistynyt kilpailulain tarkoittamaan keskenään kilpailevien elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn



kilpailunrajoitukseen (kartelliin) kyseistä Palvelua koskevilla markkinoilla Tilaajan toiminta-alueella.

Mikäli Palveluntuottajan todetaan lainvoimaisella päätöksellä syylistyneen edellä mainittuun kilpailulain tarkoittamaan elinkeinonharjoittajien väliseen kiellettyyn kilpailunrajoitukseen (kartelliin), Palveluntuottaja on velvollinen suorittamaan Tilaajalle sopimussakkona 20 % suoritettun ja maksetun Palvelun kokonaisarvosta korkoineen vaatimuspäivästä lukien ja korvaamaan sopimussakon määrän ylittävät Tilaajalle aiheutuneet vahingot.

Näiden lisäksi Palveluntuottajan on korvattava asian selvittämisestä aiheutuneet kustannukset ja oikeudenkäyntikulut korkoineen. Mikäli Palveluntuottaja paljastaa kartellin ja vapautetaan kilpailulain 14 §:n (12.8.2011/948) perusteella kokonaan seuraamusmaksusta, Palveluntuottaja vapautuu tämän ehdon mukaisen sopimussakon maksamisesta.

Vahingonkorvaus ja vastuunrajoitus

Kummallakin sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Mahdollinen sopimussakko ei poista velvollisuutta korvata sopimussakon ylittävää vahinkoa.

Kumpikaan sopijapuoli ei vastaa välillisestä vahingosta. Välillisenä vahinkona pidetään esimerkiksi saamatta jäänyttä voittoa tai vahinkoa, joka johtuu tuotannon tai liikevaihdon vähentymisestä tai keskeytymisestä.

Osapuolen korvausvastuun enimmäismäärä on **Palvelun kiinteä kokonaishinta kerrottuna kahdella.**

Tämän kohdan mukaisia vastuunrajoituksia ei sovelleta, jos toinen sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä tuottamuksella, rikkonut salassapitovelvoitetta, loukannut immateriaalioikeuksia, rikkonut tietosuojalainsäädäntöä tai rikkonut pakotteita koskevaa ilmoitus- tai tiedonantovelvollisuuttaan.

Sovellettava laki ja riidanratkaisu

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan sen kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.



18.6.2026

Sopimusta koskevat asiat ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin. Ellei sopijapuolten välisillä neuvotteluilla löydetä ratkaisua riitakysymyksiin, asia ratkaistaan Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

Sopimuksen allekirjoitus

Tämä Sopimus on laadittu kahtena (2) saman sisältöisenä kappaleena, yksi kummallekin osapuolelle.

Tampereella, _____.____.2026

Paikkakunta, _____.____.2026

Jari Ahjoharju
toimitusjohtaja
Visit Tampere Oy

Etunimi Sukunimi
titteli
Yritys Oy

Liitteet

- Liite 1: Henkilötietojen käsittelyn ehdot
- Liite 2: Neuvottelupöytäkirja toimeksiantosopimuksen laadinnasta
- Liite 3: Tarjouspyyntö Visit Tampere Oy
- Liite 4: Tarjous **Yritys Oy**
- Liite 5: Vastuullisuuslomake (vapaaehtoinen)

